

Regulamin funkcjonowania Zespołu Szkół Publicznych w Posadzie Górnej w czasie epidemii COVID-19

/aktualizacja 28.09.2020/

§ 1

Organizacja zajęć stacjonarnych w szkole

- 1) Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
- 2) Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- 3) Przy wejściach do budynku szkoły zamieszczone są informacje o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcje użycia środka dezynfekującego. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły zobowiązani są zdezynfekować ręce.
- 4) Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (korytarz przy szatni dla uczniów klas 1 – 3), zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk.
- 5) Przebywanie w szkole osób z zewnątrz ograniczone jest do niezbędnego minimum. Obowiązuje ich stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, używanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk.
- 6) Szkoła nie udostępnia pomieszczeń dla osób/grup z zewnątrz.
- 7) Do szkoły mogą wejść tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych i przebywać tylko w wyznaczonym miejscu.
- 8) Szkoła zapewnia szybką i skuteczną komunikację telefoniczną z opiekunami ucznia.
- 9) Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę i/lub kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (sala nr 12), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły. Uczeń do przyjazdu rodzica pozostaje pod opieką wyznaczonego pracownika szkoły. Pracownik szkoły i uczeń mają zasłonięte usta i nos.
- 10) Szkoła, w miarę możliwości, zapewnia organizację pracy, która umożliwi zachowanie dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych i ogranicza gromadzenie się uczniów na terenie szkoły.
- 11) Pracownicy szkoły i uczniowie zobowiązani są do zasłonięcia nosa i ust w trakcie przybywania w części wspólnej szkoły (korytarze, szatnie uczniowskie).

- 12) W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- 13) Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, są usunięte lub uniemożliwiono do nich dostęp uczniom. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są systematycznie czyszczone i/lub dezynfekowane.
- 14) Zajęcia szkolne odbywają się, w miarę możliwości, według zasady: 1 klasopracownia – 1 oddział/grupa.
- 15) Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce/półce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- 16) W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem i/lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
- 17) Sale lekcyjne oraz korytarze wietrzone są co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- 18) Nauczyciele w klasach edukacji wczesnoszkolnej organizują przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- 19) W miarę możliwości uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz w uzasadnionych sytuacjach mogą przebywać na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
- 20) Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ćwiczenia i gry kontaktowe zostają ograniczone.
- 21) Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami.
- 22) Uczniowie powinni ograniczyć czas przebywania w szatni do niezbędnego minimum, z zachowaniem dystansu społecznego.
- 23) Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Środki do dezynfekcji rąk rozmieszczone są w niej w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlica jest wietrzona nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania w niej dzieci; w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
- 24) Pracownicy administracji oraz obsługi ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.
- 25) W trakcie realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole obowiązują zasady identyczne jak w czasie organizacji zajęć lekcyjnych.
- 26) Biblioteka szkolna funkcjonuje na następujących zasadach:
 - a) ze zbiorów bibliotecznych mogą korzystać tylko uczniowie i pracownicy bez objawów chorobowych oraz których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji,
 - b) w pomieszczeniu biblioteki może znajdować się jednocześnie 2 czytelników, z zachowaniem bezpiecznego dystansu społecznego między sobą i bibliotekarzem (1,5 m).
 - c) czytelnicy nie korzystają z wolnego dostępu do zbiorów; książki podaje bibliotekarz,

- d) zwrócone książki oraz inne materiały biblioteczne poddawane są kwarantannie w wyznaczonym miejscu,
 - e) okres kwarantanny dla zwróconych książek i innych materiałów wynosi 48 godzin. Po tym okresie mogą być ponownie udostępnione,
 - f) zawieszona jest możliwość korzystania z czytelnicy,
 - g) korzystanie z biblioteki odbywa się według harmonogramu.
- 27) gabinet profilaktyki zdrowotnej funkcjonuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.
- 28) gabinet stomatologiczny funkcjonuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Samodzielny Publiczny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rymanowie.

§ 2

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

- 1) Przy wejściach głównych umieszczone są numery telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
- 2) Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne; mają zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
- 3) Pracownicy szkoły oraz uczniowie regularnie myją ręce wodą z mydłem, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
- 4) Codzienne prace porządkowe są monitorowane, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości:
 - a) sal zajęć,
 - b) pomieszczeń sanitarno-higienicznych,
 - c) ciągów komunikacyjnych,
 - d) powierzchni dotykowych (dezynfekcja poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur i włączników).
- 5) W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszona są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
- 6) Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.

§ 3

Gastronomia

- 1) Przy organizacji żywienia w szkole zachowana zostaje odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnione są środki ochrony osobistej.
- 2) Utrzymana jest wysoka higiena stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.

- 3) Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscu do tego przeznaczonym (świetlica szkolna) zapewniającym prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
- 4) Wydawanie posiłków odbywa się zmianowo, z zachowaniem dystansu społecznego. Po każdej grupie następuje czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł.
- 5) Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub wyparzone.
- 6) Dodatki (np. przyprawy, serwetki, itp.) zostają usunięte z obszaru sali jadalnej i są wydawane bezpośrednio przez obsługę. Dania i produkty podawane są przez osobę do tego wyznaczoną.

§ 4

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników szkoły

- 1) Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
- 2) W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
- 3) Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, zostaje bezzwłocznie poddany gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji (powierzchnie dotykowe).
- 4) W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosuje się zalecenia państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

§ 5

Organizacja zajęć hybrydowych w szkole

- 1) Dyrektor szkoły zawiesza zajęcia klasy, etapu edukacyjnego lub całej szkoły, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć i wprowadza kształcenie na odległość (zdalne).
- 2) Ww. decyzję podejmuje dyrektor po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i otrzymaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
- 3) W zależności od sytuacji epidemicznej w szkole, uczniowie klasy lub etapu edukacyjnego, w zakresie wszystkich lub poszczególnych zajęć będą kształcić się zdalnie, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- 4) Uczniów, kształcących się stacjonarnie w wariantcie hybrydowym obowiązują zapisy § 1.
- 5) Uczniów, kształcących się zdalnie w wariantcie hybrydowym obowiązują zapisy § 6.
- 6) Szczegółowe zasady pracy w formie hybrydowej ustali dyrektor szkoły w drodze zarządzenia, uwzględniając możliwości uczniów i nauczycieli oraz warunki techniczne.

§ 6

Organizacja zajęć zdalnych w szkole

- 1) W przypadku zwiększenia zagrożenia epidemicznego, dyrektor szkoły za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora

Sanitarnego, może podjąć decyzję o zawieszeniu zajęć stacjonarnych na określony czas i wprowadzeniu w całej szkole edukacji zdalnej.

- 2) Dyrektor szkoły ustala jednolity sposób komunikowania nauczycieli z rodzicami i uczniami w celu prowadzenia nauczania zdalnego:
 - a) za pomocą dziennika elektronicznego,
 - b) za pomocą aplikacji Microsoft Teams - wspólnej dla całej szkoły platformy do edukacji zdalnej.
- 3) Uczniowie mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych prowadzonych zdalnie.
- 4) Potwierdzanie uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz usprawiedliwianie nieobecności odbywa się za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
- 5) Uczniowie, którzy mają utrudniony dostęp do Internetu i komputera kontaktują się z nauczycielem i realizują wskazane przez niego treści w ustalony z nim sposób.
- 6) Dyrektor ustala we współpracy z nauczycielami harmonogram pracy zdalnej.
- 7) Dyrektor obliguje nauczycieli do:
 - a) równomiernego obciążania uczniów nauką w poszczególnych dniach tygodnia,
 - b) urozmaicania zajęć poprzez wykorzystanie różnorodnych materiałów edukacyjnych,
 - c) dostosowania treści i form pracy do możliwości psychofizycznych uczniów oraz zaleceń wynikających z opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - d) łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia, np. wykorzystując podręczniki i ćwiczenia dostępne uczniom w warunkach domowych.
- 8) Dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami i/lub rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów, w tym uczniów z opiniami i orzeczeniami poprzez:
 - a) wgląd do statystyk dostępnych w dzienniku elektronicznym,
 - b) monitorowanie realizacji podstawy programowej poprzez wgląd do dokumentacji nauczania zdalnego prowadzonej w dzienniku elektronicznym.
- 8) Dyrektor zapewnia każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje im informację o formie i terminach tych konsultacji.
- 9) W czasie pracy zdalnej możliwe jest przeprowadzenie sprawdzianów i prac klasowych z poszczególnych przedmiotów na terenie szkoły, w oddziałach klasowych z wyłączeniem uczniów chorych lub przebywających na kwarantannie.